



COMUNE DI ITTIRI
Città Metropolitana di Sassari

Relazione di fine mandato

Anni 2020 – 2025

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 – D.M. Interno 26 aprile 2013)



Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi di bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011, delle comunicazioni trasmesse alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2025. I dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2025, rilevati dopo l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, avvenuto con deliberazione di Giunta n. 65 del 18 marzo 2026 e, comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2025.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti*
31.12.2020	8.278
31.12.2021	8.161
31.12.2022	8.083
31.12.2023	7.958
31.12.2024	7.842
31.12.2025	7.744

* comunicati dall'Ufficio Anagrafe del Comune di Ittiri

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	ANTONIO SAU	26/10/2020
Vicesindaco	ANGELA DESOLE	11/11/2020 fino al 26/03/2024
Vicesindaco	CATERINA PIRAS	29/03/2024
Assessore	CATERINA PIRAS	11/11/2020 fino al 29/03/2024
Assessore	GIANFRANCO SASSU	11/11/2020 fino al 09/0/2022
Assessore	BAINGIO CUCCU	11/11/2020
Assessore	GIOVANNI MARIO COSSU	11/11/2020
Assessore	ANDREA PISANU	10/05/2022
Assessore	GIOVANNA BUA	29/03/2024

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	ANTONIO SAU	26/10/2020
Consigliere	CATERINA PIRAS	26/10/2020
Consigliere	GIANFRANCO SASSU	26/10/2020
Consigliere	BAINGIO CUCCU	26/10/2020
Consigliere	GIOVANNI MARIO COSSU	26/10/2020
Consigliere	ANDREA PISANU	26/10/2020
Consigliere	GIOVANNA BUA	26/10/2020
Consigliere	CRISTIANO CARASSINO	26/10/2020
Consigliere	GIOVANNA MARIA DORE	26/10/2020
Consigliere	ANTONIO PINNA	26/10/2020
Consigliere	GAVINO PINNA	26/10/2020
Consigliere	ANGELA DESOLE	26/10/2020
Consigliere	MARGHERITA MANUELA SORO	26/10/2020
Consigliere	MARIA GRAZIA SIMULA	26/10/2020

Consigliere	LIA CALVIA	26/10/2020
Consigliere	GIACOMO ZARA	26/10/2020
Consigliere	GIOVANNI SENES	26/10/2020 fino al 27/11/2020 (per dimissioni)
Consigliere	ANTONIO DORE	30/11/2020 (surroga Consigliere Senes – deliberazione C.C. n. 48 del 30/11/2020)

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Servizio di Programmazione Generale e Controllo	SETTORE ORGANIZZATIVO	UFFICIO	UFFICIO	UFFICIO	UFFICIO
	SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SISTEMI INFORMATICI	GESTIONE CONTRATTI	SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO	GESTIONE DEL PERSONALE	SISTEMI INFORMATICI E TRASPARENZA
	ECONOMICOFINANZIARIO E TRIBUTI	ECONOMATO E GESTIONE DEL PATRIMONIO	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	TRIBUTI COMUNALI	
	SOCIO ASSISTENZIALE CULTURALE, SCOLASTICO E SPORTIVO	POLITICHE PER LA FAMIGLIA E ASSISTENZIALI	POLITICHE EDUCATIVE, ASSISTENZA SCOLASTICA E MINORI	PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT	
	POLIZIA MUNICIPALE E DEMOGRAFICO	VIGILANZA E POLIZIA URBANA	AMBIENTE/TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE	D/EMOGRAFICO, ELETTORALE E STATISTICO	COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE
	TECNICO-MANUTENTIVO	EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA	POLITICHE AMBIENTALI	LAVORI PUBBLICI	MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO

Tipologia Contrattuale	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025
Segretario(*)	1	1	1	1	1	1
Numero posizioni Organizzative (Incarichi di Elevata qualificazione)	5	5	5	5	5	5
Numero totale personale dipendente	34	34	40	38	41	41
Totale dipendenti	40	40	46	44	47	47

(*) – In convenzione con altro Comune per 1/3 orario settimanale

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Il Comune di Ittiri nel periodo del mandato 2020/2025 non è stato commissariato per alcuna causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Il Comune di Ittiri, nel periodo del mandato, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno.

In sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, si riportano le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE GENERALE E CONTROLLO

Il Servizio è curato e gestito direttamente dal Segretario comunale che si avvale, di volta in volta, del personale dei settori a seconda della materia trattata. Trattasi di servizio di staff ormai consolidato che non ha subito modifiche nel corso del mandato e che coordina e gestisce, anche direttamente, la predisposizione degli atti di programmazione generale e finanziaria più importanti (DUP, Bilancio, PEG) e, in genere, quelli di rilevanza intersettoriale che necessitano di un coordinamento unitario, come in particolare le proposte in materia di organizzazione degli uffici e servizi, di programmazione del personale e nella gestione delle politiche aziendali, ivi compresi gli adempimenti propedeutici e preparatori al riconoscimento del trattamento accessorio del personale, oltreché la tematica relativa ai controlli interni, anticorruzione e trasparenza.

Tra le criticità più significative, affrontate e risolte nel corso del mandato, si segnala la predisposizione del nuovo strumento di programmazione denominato PIAO, acronimo di *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione”* e la soluzione delle problematiche connesse alla rimozione dei vincoli e/o trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà nelle aree PEEP per il quale è stata approvata una nuova ed organica disciplina. Trattasi per il resto di servizio ormai consolidato nel tempo per il quale non si sono riscontrate criticità particolari durante il mandato.

SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SISTEMI INFORMATICI

Il Settore, dopo le diverse modifiche affrontate nel precedente mandato, non è stato interessato nel quinquennio da modifiche di tipo organizzativo e la sua attività si è consolidata sulle classiche materie di competenza della segreteria generale (deliberazioni, organi istituzionali, protocollo, contratti etc), sulla gestione del contenzioso e nella gestione delle fasi attuative della programmazione del fabbisogno di personale, attività che si è realizzata con assoluta regolarità e con risultati ottimali. Il Settore è stato interessato da un continuo ricambio di personale in seguito a processi di mobilità interna, nuove assunzioni e dimissioni, che ha creato difficoltà operative, comunque assorbite. Tra le criticità più rilevanti affrontate nel quinquennio vi è certamente da annoverare, nella fase iniziale, la gestione amministrativa in un contesto di pandemia, trascorso però senza particolari criticità e, soprattutto, la programmazione e la gestione amministrativa e contabile dei numerosi finanziamenti PNRR e RAS sulla transizione al digitale della PA, chiesti ed ottenuti dal Comune, che ha visto il Settore molto impegnato nel corso del mandato con grande successo in termini di risultati ottenuti.

Non si sono riscontrate altre criticità particolari durante il mandato.

SOCIO-ASSISTENZIALE, CULTURALE, SCOLASTICO E SPORTIVO

Anche il Settore Socio-Assistenziale, come il resto dell'intera struttura comunale, è stato inizialmente condizionato dalla situazione di emergenza sanitaria a causa della pandemia dal virus Covid-19 che, unito ad uno stato di costante emergenza socio-economica, ha esposto il settore a carichi di lavoro elevati che ha indotto l'amministrazione al potenziamento del personale a supporto della gestione amministrativa con l'assunzione di un nuovo istruttore fin dall'anno 2021 che ha contribuito a dare maggiore stabilità ed al consolidamento dell'attività di istituto nel corso del mandato. Tra le problematiche più significative, affrontate e risolte, si segnala il potenziamento delle attività culturali con il rilancio delle attività del teatro comunale che è stata particolarmente vivace ed intensa come anche il potenziamento del servizio di asilo nido che ha visto incrementare nel tempo i posti disponibili e, soprattutto, la realizzazione di una nuova e moderna struttura oggi ospitata nei locali dell'ex edificio scolastico di Via Togliatti.

Non si sono riscontrate criticità particolari durante il mandato.

ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI

L'attività del Settore si è svolta nel quinquennio con regolarità e non è stata interessata da alcuna modifica organizzativa, affinando nel tempo le proprie competenze professionali e le proprie conoscenze contabili rispetto al nuovo sistema della contabilità armonizzata avviato nel 2015 – che oggi può dirsi consolidato nella sua attuazione - e individuando, dalla seconda parte del mandato, un diverso approccio nelle azioni di recupero dell'evasione tributaria anche attraverso il coinvolgimento di operatori economici esperti nel settore per poter analizzare più compiutamente il fenomeno ed individuare le soluzioni più opportune per incentivare i pagamenti spontanei da parte dei contribuenti.

Il Settore è stato però interessato da un consistente ricambio di personale in seguito a processi di mobilità interna, nuove assunzioni e dimissioni, che ha creato criticità operative in entrambi i servizi, con particolare riferimento nella parte finale del mandato all'Ufficio Tributi dove tali criticità non risultano alla data di redazione della presente relazione ancora risolte poiché ancora in corso le procedure per colmare le carenze di organico nel Settore.

Tra le criticità più significative affrontate si segnala l'avvio nel 2025 della sperimentazione della nuova contabilità economico-patrimoniale denominata ACCRUAL attualmente in corso.

Nessuna altra criticità particolare da segnalare.

POLIZIA MUNICIPALE E DEMOGRAFICO

Il Settore Polizia Municipale e Demografico non è stato interessato nel quinquennio da modifiche di tipo organizzativo e la sua attività si è consolidata sulle materie di propria competenza. La consistenza numerica dei dipendenti del Settore non ha subito diminuzioni sostanziali nel corso del mandato, anche se, per il servizio di Polizia Locale si è fatto ricorso nel quinquennio all'assunzione di agenti a tempo determinato. Stabile è invece stata la consistenza numerica dell'ufficio Demografico.

Nessuna criticità particolare da segnalare.

TECNICO-MANUTENTIVO

Il Settore Tecnico-Manutentivo non è stato interessato dalle modifiche organizzative prima descritte rimanendo la sua organizzazione invariata per tutto il corso del quinquennio. Con decorrenza dall'inizio dell'anno 2020 ci è stato l'avvicendamento nella responsabilità del settore a seguito del pensionamento del suo titolare con decorrenza dal 1 Febbraio 2020. Sono state recuperate le carenze nella gestione del servizio manutentivo che è stato interessato, a partire dal 2022, dall'assunzione di n.6 operai specializzati che hanno consentito un completo ricambio generazionale, sostituendo il personale collocato in pensione, ma anche una più razionale programmazione ed organizzazione delle attività al servizio della collettività. Tra le criticità affrontate nel

quinquennio si segnala la gran mole di finanziamenti per lavori pubblici (PNRR/RAS/STATO) che il Settore ha programmato e gestito dal punto di vista amministrativo, tecnico e contabile e che hanno visto il Settore molto impegnato nel corso del mandato con grande successo in termini di risultati ottenuti. Tra le opere più significative ed importanti si segnala il completo efficientamento e riqualificazione edifici scolastici, la riqualificazione dell'ex Scuola agraria con realizzazione nuovo asilo nido e Centro per la famiglia, la riqualificazione dell'ex mattatoio con creazione di un centro di aggregazioni per giovani, arti e mestieri, la completa riqualificazione dell'area sportiva di Martineddu, con realizzazione di una vera e propria "Cittadella sportiva", sistemazione e riqualificazione impianti e spazi esterni e realizzazione di una piscina comunale, la riqualificazione delle ex S. Elementari (Palazzo Don Bosco) con la realizzazione della nuova sede municipale e del museo del territorio, in fase di ultimazione.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

La tabella di deficitarietà strutturale, di cui al D.M. 18 febbraio 2013, del primo rendiconto approvato nel corso del mandato (Rendiconto 2020), come da tabella che segue, non presentava parametri positivi:

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO ANNO 2020		SI	NO
P1	1. Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti		X
P2	2. Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		X
P3	3. Anticipazioni chiuse solo contabilmente		X
P4	4. Sostenibilità debiti finanziari		X
P5	5. Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio		X
P6	6. Debiti riconosciuti e finanziati		X
P7	7. Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento		X
P8	8. Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)		X

La situazione di deficitarietà strutturale, riferita all'ultimo rendiconto approvato, alla data della presente relazione, nel corso del mandato (Rendiconto 2024), desunta dalla certificazione dei parametri obiettivi per i comuni è la seguente:

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO ANNO 2024		SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		X

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato non è stata approvata nessuna modifica statutaria e sono state invece approvate le seguenti modifiche regolamentari e/o approvati nuovi regolamenti:

- 1) **MODIFICA AL REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE (TITOLO I – CAPO II “GRUPPI CONSILIARI” E CAPO III “COMMISSIONI CONSILIARI”) - deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 25/02/2021:** a seguito del rinnovo della composizione del Consiglio Comunale, avvenuto con le consultazioni amministrative del 25/26 ottobre 2020, si è reso necessario disciplinare in maniera dettagliata e precisa la normativa regolamentare in materia di Gruppi consiliari e Commissioni Comunali apportando le conseguenti modifiche al Regolamento comunale sul funzionamento del Consiglio
- 2) **APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE (LEGGE 160/2019 – ART. 1, COMMI 816 E SS.) - deliberazione consiliare n 22 del 29/04/2021:** il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare il regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale istituito dall'art. 1, commi 816 e ss della legge n. 160/2019, sostitutivo della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.
- 3) **APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/2021** –l'adozione del nuovo regolamento è stata resa necessaria sia per effetto della soppressione della IUC disposta dalla legge n. 160/2019 che per l'adeguamento alle ulteriori seguenti norme:
 - D. Lgs. 116/2020 di riforma della definizione di rifiuto urbano e di rifiuto speciale, in attuazione della Direttiva (UE) 2018/851, di modifica della direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti Direttiva (UE) 2018/852, di modifica della direttiva 1994/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti da imballaggi;
 - Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito con con modificazioni dalla L. 21 maggio 2021, n. 69;
 - le deliberazioni e i provvedimenti dell'ARERA fino ad oggi succedutesi relativi alla definizione del Piano Economico-finanziario (PEF) TARI;
 - Decreto Legge 25 maggio 2021, n. 73 (decreto sostegni bis);
- 4) **APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE (LEGGE 160/2019 – ART. 1, COMMI 816 E SS.) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 22 DEL 29/04/2021 - deliberazione consiliare n 6 del 02/02/2022:** il Consiglio ha approvato alcune modifiche ed integrazioni al regolamento CUP necessarie allo snellimento delle procedure e ad una migliore efficienza delle attività degli Uffici preposti all'applicazione delle norme contenute nello stesso regolamento.
- 5) **APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLA COMPAGNIA BARRACELLARE – deliberazione C.C. n. 7 del 02/02/2022 – il Consiglio Comunale ha approvato modifiche all'art. 25** relativo alle infrazioni e sanzioni disciplinari, al fine di renderlo più consono alle esigenze legate alla tipologia di servizi che la Compagnia Barracellare è tenuta a svolgere nell'interesse del Comune e della cittadinanza;
- 6) **APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI E PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI – deliberazione G.C. n. 41 del 21/03/2022:** le modifiche apportate dalla Giunta Comunale attengono la materia relativa all'accesso agli impieghi, anche alla luce delle numerose novità normative introdotte nel 2021 ed in particolare di quelle introdotte per esigenze di modernizzazione, semplificazione e di accelerazione del relativo procedimento;

- 7) **APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO COMUNALE – deliberazione C.C. n. 13 del 21/03/2022:** il Consiglio Comunale ha approvato in nuovo regolamento in conformità alle disposizioni normative in materia di tutela della privacy in ottemperanza del D. Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni;
- 8) **APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) - ANNO 2022 - deliberazione C.C. n. 13 del 21/03/2022** – Le modifiche apportate e le integrazioni hanno riguardato:
- le istituzioni scolastiche paritarie con l'inserimento della disciplina per l'applicazione di riduzioni tariffarie;
 - l'abolizione con decorrenza 01/01/2022 delle agevolazioni tariffarie in favore di pubblici esercizi, utenze domestiche disciplinate dell'art. 21 del Regolamento;
 - la riscrizione dell'art. 21 relativo alle agevolazioni tariffarie in favore delle utenze domestiche;
 - la modifica alla disciplina di applicazione del tributo giornaliero;
- 9) **AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'ADDITIONALE COMUNALE ALL'IRPEF – Delibera C.C. n. 24 del 27/05/2022:** Il Consiglio Comunale ha provveduto ad adeguare il Regolamento vigente a seguito delle modifiche disposte dall'art. 1, c. 2, lett. a) della legge 31 dicembre 2021, n. 234 di modifica dell'imposta sul reddito delle persone fisiche con il quale sono stati definiti con effetto 01.01.2022 nuovi scaglioni di reddito e aliquote;
- 10) **APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA TUTELA DEGLI ANIMALI – deliberazione C.C. n. 42 del 28/09/2022:** il Consiglio Comunale ha ritenuto necessario provvedere ad una puntuale regolamentazione della tutela del benessere degli animali sul proprio territorio che contestualmente garantisca l'incolumità delle persone e la tutela dell'igiene e della salute pubblica;
- 11) **APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE EDIFICABILI DISPONIBILI COMPRESSE NEL PIANO DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI (PIP) IN LOCALITA' "MONTE COINZOLU" – deliberazione C.C. n. 56 del 29/12/2022:** l'approvazione del regolamento si è resa necessaria al fine di disciplinare ed aggiornare l'assegnazione delle aree disponibili, adeguando il procedimento al contesto attuale, con l'intento di evitare il ripetersi di situazioni che hanno determinato, in passato, la mancata realizzazione dell'attività produttiva nel Piano in argomento;
- 12) **APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI E PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI - PARTE I, TIT. III E IV DISCIPLINANTI, RISPETTIVAMENTE, "CRITERI GENERALI PER IL CONFERIMENTO E REVOCA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E PER LA RELATIVA GRADUAZIONE AI FINI DELLA ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITÀ DI POSIZIONE E DI RISULTATO" E LA "METODOLOGIA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE" – deliberazione G.C. n. 60 del 24/03/2023:** la Giunta Comunale ha provveduto all'adeguamento del regolamento di organizzazione vigente e, nello specifico, l'intera sostituzione della Parte I, Tit. III e IV disciplinanti, rispettivamente, "*Criteria generali per il conferimento e revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione e per la relativa graduazione ai fini della attribuzione dell'indennità di posizione e di risultato*" e la "*Metodologia di misurazione e valutazione della performance*" in conseguenza della stipula in data 16 novembre 2022 del CCNL Funzioni locali 2019/2021 che ha introdotto un nuovo ordinamento professionale per il personale dipendente;
- 13) **APPROVAZIONE ULTERIORI MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI E PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI: ADEGUAMENTO AL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE ED ALLA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI TRA AREE PREVISTA DAL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 – deliberazione G.C. n. 84 del 26/04/2023** – si sono necessarie ulteriori modifiche del regolamento di organizzazione del Comune poiché:
- è necessario sostituire nel regolamento ogni riferimento alla vecchia classificazione del personale dipendente;
 - il nuovo CCNL prevede inoltre una nuova disciplina per le progressioni tra aree distinta in due tipologie di cui una "*ordinaria*" (Art.15) e un'altra che definiamo "*temporanea*" (art.13, comma 6 e ss.), destinata

a rimanere in vigore fino al 31.12.2025, diverse nei requisiti d'accesso, che necessitano di una disciplina di dettaglio nell'ambito del regolamento di organizzazione e di accesso agli impieghi del Comune;

- si prevedono alcune modifiche a norme regolamentari ed in particolare all'art.98, comma 2, sulla valutazione dei titoli di studio con la correzione di un "range" sui voti di laurea e una nuova disciplina regolamentare per le assunzioni mediante utilizzo graduatorie di altri enti con la completa sostituzione dell'art.115 del regolamento;

- 14) APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COROS FIGULINAS** - Deliberazione C.C. n. 17 del 17/05/2023: l'approvazione delle modifiche al Regolamento si è resa necessaria a seguito dell'adesione del Comune di Ploaghe al Sistema Bibliotecario ed alla conseguente modifica della convenzione esistente;
- 15) APPROVAZIONE REGOLAMENTO INTERNO DEL NIDO D'INFANZIA COROCREO – deliberazione G.C. n. 103 del 31/05/2023:** adempimento previsto dall'art. 6 del Regolamento generale di funzionamento del nido d'infanzia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 27/11/2008
- 16) APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE: NUOVO TITOLO V "RIPRESE AUDIO-VIDEO DELLE SEDUTE CONSILIARI" – Deliberazione C.C. n. 26 del 03/04/2024:** il Consiglio Comunale ha disciplinato le modalità di ripresa audio e video delle sedute consiliari al fine di favorire la partecipazione della cittadinanza all'attività politica e amministrativa dell'Ente;
- 17) APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DA PIAZZA DI TRASPORTO DI COSE PER CONTO TERZI, CD.TAXI-MERCI – deliberazione C.C. n. 43 del 17/10/2024 -**
- 18) APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) - ANNO 2025 – deliberazione C.C. n. 14 del 17/04/2025 –** il nuovo regolamento approvato nel 2025, conformemente alle disposizioni normative e di ARERA, è il risultato di un percorso avviato nel 2020 tra i Comuni aderenti al servizio associato RR.SS.UU. ed è stato adottato in tutti i Comuni dell'Unione in modo da uniformare la disciplina e l'applicazione della tassa all'intero territorio dell'Unione. Rappresenta il passaggio propedeutico e fondamentale per la costituzione di un unico ambito tariffario del Coros;
- 19) APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'UTILIZZO DELLA DENOMINAZIONE "ITTIRI" DA PARTE DI TERZI – deliberazione C.C. n. 15 del 17/04/2025:** l'approvazione del regolamento è stata resa necessaria al fine di fornire uno strumento legale contenente le prescrizioni ed i requisiti da possedere per le procedure amministrative relative al rilascio della autorizzazione sull'utilizzo della denominazione "Ittiri" da parte di terzi
- 20) APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULLA MANOMISSIONE E RIPRISTINO STRADALE – deliberazione C.C. n. 16 del 17/04/2025 –** il regolamento rappresenta uno strumento adeguato per consentire il corretto uso del suolo pubblico e per garantire l'Amministrazione Comunale in caso di mancato o inadeguato ripristino dello stesso;
- 21) APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULLA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E DELLE MISSIONI DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI – deliberazione C.C. n. 38 del 21/07/2025:** con l'approvazione del regolamento il Consiglio Comunale ha inteso disciplinare il trattamento economico delle trasferte e delle missioni degli amministratori comunali in coerenza con le disposizioni normative vigenti e gli orientamenti giurisprudenziali in materia;

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Di seguito si riportano le principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote IMU	2020	2021	2022	2023	2024*	2025*
Aliquota abitazione principale	6,3per mille	6,3per mille	6,3per mille	6,3per mille	0,63%	0,63%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	9,4 per mille	9,4 per mille	9,4 per mille	9,4 per mille	0,94%	0,94%
Fabbricati rurali e strumentali	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	0,1%	0,1%

A partire dell'esercizio 2024 le aliquote IMU sono approvate secondo il "Prospetto delle aliquote IMU" messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sul portale del federalismo fiscale.

2.1.2. Addizionale Irpef

Di seguito si riportano: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI	SI

Nel 2022 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 27/05/2022 sono state apportate modifiche al Regolamento Comunale per la disciplina dell'addizionale comunale all'IRPEF al fine di adeguare le aliquote ai nuovi scaglioni di reddito e nuove aliquote secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 31 dicembre 2021, n. 234 di modifica all'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Per gli anni successivi, l'Amministrazione, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 751 della legge di stabilità 2025 (legge n. 207/2024) ha optato per la deroga all'allineamento al nuovo impianto impositivo tributario per l'imposta sul reddito delle persone fisiche.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Si riporta il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	125,97	130,67	130,69	129,92	143,95	157,43

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Analisi dell'articolazione del sistema dei controlli interni, con descrizione degli strumenti, delle metodologie, degli organi e degli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Ai sensi, ed in applicazione del combinato disposto degli artt. 147 e segg. del TUEL degli enti locali n. 267/2000, così come modificato dal D.L. 174/2012, convertito con legge 213/2012 e dei principi di cui agli artt. 1 e 4 del D.lgs. n. 286/1999, il funzionamento dei controlli interni avviene in base al Regolamento approvato con deliberazione del C.C. n. 3 del 31.01.2013.

In particolare, all'art. 2 del predetto regolamento, disciplina il sistema dei controlli e di seguito si riporta in forma integrale:

1. Il Sistema dei Controlli Interni previsto dal TUEL è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed è strutturato come segue:

- a) Controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la regolarità tecnica e contabile degli atti, nella fase preventiva di formazione e nella fase successiva, secondo i principi generali di revisione aziendale;
- b) Controllo di gestione: finalizzato a verificare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e ad ottimizzare il rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti;
- c) Controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa ed a valutare gli effetti che si determinano direttamente e indirettamente per il bilancio finanziario dell'Ente anche in relazione all'andamento economico finanziario degli organismi gestionali esterni;
- d) Controllo strategico: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- e) Controllo sulle società partecipate non quotate: finalizzato a rilevare gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati alle società partecipate non quotate e ad adottare le opportune azioni correttive anche con riferimento ai possibili squilibri economico finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente;
- f) Controllo della qualità dei servizi: volto a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'Ente in relazione alla qualità dei servizi erogati e gestiti direttamente dall'Ente e di quelli gestiti mediante organismi gestionali esterni.

Si dà atto in proposito che le tipologie di controllo previste ai precedenti punti d), e) ed f) - per espressa disposizione normativa prevista negli artt.147 e 147-ter del TUEL – non si applicano al Comune di Ittiri in quanto previste per gli enti locali con popolazione superiore ai 100 mila abitanti in fase di prima applicazione, ai 50 mila abitanti dal 2014 ed ai 15 mila abitanti dal 2015.

3.1.1. Controllo di gestione

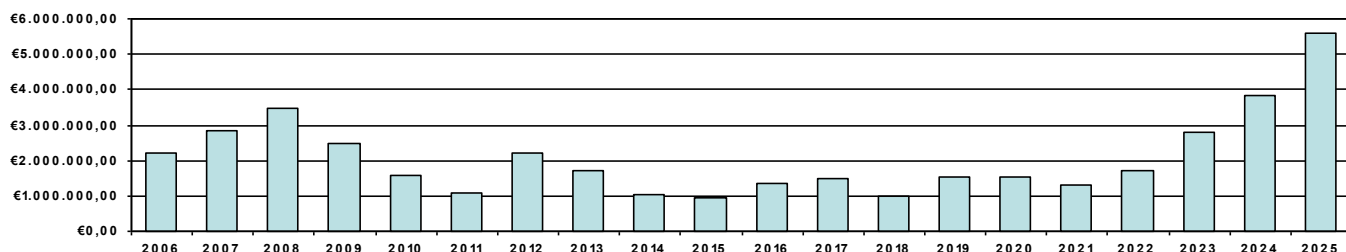
Di seguito vengono riportati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

• **Personale:** Nel corso del mandato amministrativo la struttura organizzativa del Comune di Ittiri non ha subito modifiche, rimanendo la macro-struttura ripartita nei n.5 settori operativi, come di seguito risultante alla data del 31.12.2025:

SETTORE ORGANIZZATIVO	In servizio	Di cui part-time
SEGRETERIA, AFFARI GENERALI ED SISTEMI INFORMATICI	9	1
ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI	4	0
SOCIO ASSISTENZIALE CULTURALE, SCOLASTICO E SPORTIVO	6	1
POLIZIA MUNICIPALE E DEMOGRAFICO	12	0
TECNICO-MANUTENTIVO	16	0
TOTALE DIPENDENTI	47	2

La dotazione organica del personale alla fine del mandato risulta aumentata di n. 8 unità complessive di personale in servizio (n. 47 a fronte dei n. 39 del 2020). La strategia seguita nell'assunzione del nuovo personale è stata quella di migliorarne il contenuto quantitativo ma soprattutto qualitativo con l'inserimento di professionalità specifiche e qualificate, in particolare personale dell'Area Funzionari, in tutti i settori dell'amministrazione al fine di colmare le carenze esistenti ma anche di garantire la piena operatività della funzione dirigenziale in ogni settore prevedendo le figure sostitutive dei responsabili di settore per ogni situazione di assenza, anche minima, da parte di questi ultimi, garantendo così continuità costante all'azione amministrativa. Appunto in questa direzione sono state orientate le politiche di programmazione e gestione del personale, trasfuse negli atti di programmazione (DUP) in termini di obiettivi strategici ed operativi. In attuazione di questi obiettivi, l'ente ha regolarmente adempiuto ai suoi obblighi in materia di politiche per il personale; ha rispettato i limiti di spesa sulla gestione del personale previsti dalle leggi del tempo, ha programmato ed attuato il proprio fabbisogno di personale previsto annualmente nel rispetto delle capacità assunzionali previste, si è dotato annualmente di CCI (*Contratto decentrato integrativo*) per il riconoscimento e la disciplina del trattamento accessorio; si è dotato di un sistema e di una propria metodologia di valutazione di tutto il personale (*Segretario comunale, titolari di posizione di organizzativa, ora di Elevata Qualificazione, e per tutti gli altri dipendenti*), sostituendo quella in forma associata prima gestita tramite l'Unione dei Comuni Coros.

• **Lavori pubblici:** Il Settore dei lavori pubblici è certamente quello che negli anni del mandato ha subito una netta inversione di tendenza, questa volta in positivo. Infatti dopo gli anni dei rigidi vincoli di spesa causati dalle regole del patto di stabilità interno prima e del pareggio di bilancio, poi, la politica d'investimento ha registrato un netto e costante miglioramento nel corso del mandato 2020-2025 facendo registrare nel 2024, ma soprattutto nel 2025, il record storico di tutti i tempi per il Comune di Ittiri, registrando una spesa in termini di pagamento di 5,6 milioni di euro e pari ad **€ 15.242.860,26** negli ultimi 5 anni di mandato (2021-2025). Si veda di seguito il grafico esemplificativo dell'andamento della spesa di investimento (Tit. II) negli ultimi 20 anni.



Si elencano di seguito i principali investimenti, con esclusione delle opere minori, programmati, finanziati e impegnati dall'inizio alla fine del mandato o che, iniziati nel quinquennio precedente (2015/2020), sono andati a conclusione:

Descrizione dell'opera pubblica	Opera avviata nel mandato 2020/2025	Opera conclusa nel mandato 2020/2025	Importo	Fonti di finanziamento e stato attuazione
Opere di riqualificazione ed efficientamento energetico Impianti ed edifici pubblici				
INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NEGLI EDIFICI PUBBLICI". PALAZZO DI VIA MARINI	NO	SI	€ 1.229.534,00	RAS/GSE/COMUNE Lavori ultimati
INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NEGLI EDIFICI PUBBLICI". PALAZZO DI VIA MARINI- COMPLETAMENTO	SI	NO	€ 977.980,00	RAS/COMUNE Lavori in esecuzione
ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO "PRAGMA – PROGETTO AGGREGAZIONE GIOVANI PER MESTIERI E ARTI".	NO	SI	€ 1.745.000,00 (solo lavori)	STATO/COMUNE Lavori ultimati
ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO "PRAGMA – PROGETTO AGGREGAZIONE GIOVANI PER MESTIERI E ARTI". COMPLETAMENTO	SI	NO	€ 200.000,00	COMUNE Lavori in fase ultimazione
LAVORI DI ADEGUAMENTO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRESA LA GESTIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA	NO	SI	€ 1.001.006,00 (Solo lavori)	FONDI PRIVATI PPP Lavori ultimati
ADEGUAMENTO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRESA LA GESTIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA E STRAORDINARIA - COMPLETAMENTO	SI	SI	€ 100.000,00	COMUNE Lavori ultimati
LAVORI DI AMPLIAMENTO E NUOVI NEL CIMITERO COMUNALE	SI	SI	€ 300.000	FONDI RAS/COMUNE Lavori ultimati
LAVORI DI COSTRUZIONE LOCULI NEL CIMITERO COMUNALE	SI	SI	€ 80.000	FONDI COMUNE Lavori ultimati
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO MURO PERIMETRALE CIMITERO COMUNALE "PAULIS"	SI	SI	€ 52.000	FONDI COMUNE Lavori ultimati
LAVORI DI SMALTIMENTO REFLUI VIA MASCAGNI E VIA DON MERELLA	SI	SI	€ 80.000	FONDI COMUNE Lavori ultimati
LAVORI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DEL P.I.P. IN LOCALITA' PAULIS. V STRALCIO ESECUTIVO	SI	SI	€ 350.000	FONDI RAS/COMUNE Lavori in fase ultimazione
LAVORI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DEL P.I.P. IN LOCALITA' PAULIS. COMPLETAMENTO COMPARTO OVEST	SI	NO	€ 300.000	FONDI RAS Lavori in progettazione
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, CON MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASERMA DI PROPRIETA' COMUNALE, SEDE STAZIONE CARABINIERI DI ITTIRI(art. 1 c. 29-37 L. 160/2019)-PNRR- M2C4 – INVESTIMENTO 2.2	SI	SI	€ 140.000	FONDI STATALI Lavori ultimati
Opere di efficientamento energetico e riqualificazione edifici scolastici				
INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NEGLI EDIFICI PUBBLICI". SCUOLA MEDIA DI VIA XXV LUGLIO E SCUOLA ELEMENTARE DI VIA MARINI	NO	SI	€ 241.815,00	RAS POR FSR 2014.2020 Lavori ultimati
SCUOLA MATERNA DI VIA BOCCACCIO - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ELIMINAZIONE DI RISCHI,ALL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI AGIBILITÀ DELL'EDIFICIO E ALL'ADEGUAMENTO DELLA NORMATIVA ANTINCENDIO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	SI	NO	€ 1.293.500,00	RAS POR FSR 2014.2020 Lavori in fase di ultimazione
SCUOLA MATERNA DI VIA BOCCACCIO - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ELIMINAZIONE DI RISCHI,ALL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI AGIBILITÀ DELL'EDIFICIO E ALL'ADEGUAMENTO DELLA NORMATIVA ANTINCENDIO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - COMPLETAMENTO	SI	NO	€ 90.151,00	FONDI COMUNALI Lavori in esecuzione
LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DI ALCUNI SPAZI DELL'EX SCUOLA IPSA DI VIA TOGLIATTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NIDO D'INFANZIA - commi 311 e 312 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023 per 87.833,00 (due annualità) – PRIMO STRALCIO	NO	SI	€ 237.833	STATO/FONDI COMUNALI Lavori ultimati
LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DI ALCUNI SPAZI DELL'EX SCUOLA IPSA DI VIA TOGLIATTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NIDO D'INFANZIA - commi 311 e 312 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023 per 87.833,00 (due annualità) – SECONDO STRALCIO	SI	NO	€ 974.400	STATO/FONDI COMUNALI Lavori in fase di ultimazione
INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO LOCALI VIA TOGLIATTI PER ASILO NIDO/LUDICO RICREATIVO/CENTRO PER LA FAMIGLIA - COMPLETAMENTO	SI	SI	€ 170.000	FONDI COMUNALI Lavori ultimati
Opere stradali e di mitigazione rischio idrogeologico				
RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' DEL CORSO VITTORIO EMANUELE- COMPLETAMENTO	NO	SI	€ 80.100,00	FONDI COMUNALI Lavori ultimati
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DELLA VIA AZUNI	NO	SI	€ 270.000,00	FONDI STATALI Lavori ultimati
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DELLA VIA AZUNI – INTERVENTO DI COMPLETAMENTO FUNZIONALE	SI	SI	€ 174.000,00	FONDI COMUNALI Lavori ultimati
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E SISTEMAZIONE DEL PROLUNGAMENTO DELLA VIA SAN GIOVANNI (PROLUNGAMENTO) - CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO ART. 1, COMMA 139 E SS. DELLA LEGGE N. 145/2018	NO	SI	€ 165.000,00	FONDI STATALI Lavori ultimati

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ URBANA CENTRO ABITATO DI ITTIRI (anno 2022)	SI	SI	€ 600.000,00	FONDI RAS/COMUNALI Lavori ultimati
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ URBANA CENTRO ABITATO DI ITTIRI (anno 2023)	SI	SI	€ 600.000,00	FONDI RAS/COMUNALI Lavori ultimati
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ URBANA CENTRO ABITATO DI ITTIRI (anno 2023) – VIA SEGNI	SI	NO	€ 100.000,00	FONDI COMUNALI Lavori in esecuzione
LAVORI DI SISTEMAZIONE, MESSA IN SICUREZZA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE DEL CENTRO ABITATO	SI	NO	€ 300.000,00	FONDI RAS Lavori in fase di appalto
SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' ESTERNA. STRADA COMUNALE "ITTIRI-PUTIFIGARI"	NO	SI	€ 400.000,00	RAS PSR 2014/2020 Lavori ultimati
INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI E DELLE INFRASTRUTTURE VERDI, PER L'AGGREGAZIONE E L'INCLUSIONE IN LOC. MISSINGIAGU	SI	NO	€ 725.000,00	FONDI RAS/COMUNE Lavori in fase di aggiudicazione
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLA FRANA DELLA STRADA COMUNALE SOS PORCHILES	SI	NO	€ 600.000,00	FONDI RAS Lavori in fase di avvio
INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DI UN ATTRAVERSAMENTO STRADALE IN LOCALITA' ZEPPERE	SI	SI	€ 220.000,00	FONDI RAS Lavori ultimati
MESSA IN SICUREZZA DI OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE DI INTERESSE COMUNALE E SOVRACOMUNALE A SEGUITO DI DISSESTO IDROGEOLOGICO. LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE A RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLA STRADA STATALE 131/BIS AL KM. 23	SI	SI	€ 170.000,00	FONDI RAS Lavori ultimati
INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO DELLA FRANA DELLA STRADA DENOMINATA "CANIDA" - CONTRIBUTO MIN. INTERNO ART. 1, COMMA 139 E SS. DELLA LEGGE N. 145/2018	SI	SI	€ 540.000,00	FONDI STATALI Lavori ultimati
MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI PERICOLOSITA' DI FRANA E DEI FENOMENI GEOMORFOLOGICI IN ZONA "SA TEULA" - CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO ART. 1, COMMA 139 E SS. DELLA LEGGE N. 145/2018	SI	SI	€ 450.000,00	FONDI STATALI Lavori ultimati
LAVORI DI REALIZZAZIONE VASCONE DI CONFLUENZA ACQUE BIANCHE PER LA MESSA IN SICUREZZA DI VIA XXV LUGLIO - PIAZZA MERCATO	NO	SI	€ 220.000,00	FONDI RAS Lavori ultimati
LAVORI DI ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DELLE CONDOTTE DI SMALTIMENTO PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO IN VIA FUNTANEDDA	NO	SI	€ 400.000,00	FONDI COMUNALI Lavori ultimati
STRADA STORICA DELL'ARTE E DEL GRANO - PSR 2014-2020. Mis. 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER". Piano di Azione del GAL Anglona Coros. Bando a regia GAL «19.2.1.7.5.2.2.1 "Sostegno a investimenti di fruizione pubblica in infrastrutture turistiche su piccole scala (itinerari, aree attrezzate, percorsi segnalati e loro messa in rete)	SI	SI	€ 80.000,00	FONDI GAL Lavori ultimati
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITÀ ESTERNA E RURALE	SI	SI	€ 150.000,00	FONDI COMUNALI Lavori ultimati
Opere di riqualificazione e sistemazione impiantistica sportiva				
PROPOSTA DI PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO DI INIZIATIVA PRIVATA PER LA MODIFICA E AMPLIAMENTO, CON ANNESSE STRUTTURE DESTINATE A GARE MOTORISTICHE, DEL CROSSODROMO COMUNALE ESISTENTE, IN LOC. ZIA ANNEDDA	SI	SI	€ 144.038,00	FONDI PRIVATI PPP Lavori ultimati
TRASFORMAZIONE E AMPLIAMENTO SPAZI E SERVIZI DI SUPPORTO AL CROSSODROMO ESISTENTE DESTINATO A GARE MOTORISTICHE IN LOC. ZIA ANNEDDA	SI	NO	€ 215.000,00	FONDI RAS Lavori in fase di progettazione
LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	NO	SI	€ 280.000,00	FONDI RAS/COMUNE Lavori ultimati
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DEI CAMPI DA TENNIS E DEL CAMPO DI CALCIO V.CARIA UBICATI NEL COMPLESSO SPORTIVO COMUNALE IN LOC. MARTINEDDU	NO	SI	€ 70.000,00	FONDI STATALI Lavori ultimati
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO N.2 UBICATI NEL COMPLESSO SPORTIVO COMUNALE IN LOC. MARTINEDDU	SI	SI	€ 70.000,00	FONDI STATALI Lavori ultimati
LAVORI DI COSTRUZIONE DI UNA PISCINA COMUNALE	SI	NO	€ 1.550.000,00	FONDI PRIVATI/COMUNE Lavori in esecuzione
RIQUALIFICAZIONE PISTA DI ATLETICA E COMPLETAMENTO POLO SPORTIVO - Programmazione Territoriale "Anglona-Coros: terre di tradizioni	NO	NO	€ 600.000,00	FONDI RAS PROG.TERR.LE/COMUNE Lavori in esecuzione
INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E RIGENERAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO N. 3 UBICATO NELLA STRUTTURA SPORTIVA COMUNALE IN LOCALITA' MARTINEDDU. BANDO SPORT E PERIFERIE (art. 15, comma 1, D.L. 25/11/2015, n. 185)	NO	SI	€ 800.000,00	FONDI STATO/COMUNE Lavori ultimati
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAMPO DI CALCIO N.1 IN ERBA SINTETICA	SI	SI	€ 800.000,00	FONDI RAS/COMUNE Lavori ultimati

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO SPORTIVO IN LOC. MARTINEDDU	SI	NO	€ 1.250.000,00	FONDI RAS/COMUNE Lavori in fase di avvio
Opere infrastrutturali per l'agricoltura e per l'ambiente				
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E STRUMENTAZIONE DELLA TRAVERSA SUL RIO MINORE IN COMUNE DI ITTIRI - II STRALCIO"	NO	SI	€ 350.000,00	RAS PSR 2014/2020 Lavori ultimati
REALIZZAZIONE INTERVENTI DI INCREMENTO DELLA SICUREZZA DELLA DIGA SUL RIO MINORE(DELIBERA CIPE N.12/2018)	SI	SI	€ 500.000,00	STATO(CIPE) Lavori ultimati
PROGETTO DI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE – REALIZZAZIONE PARCO URBANO IN LOCALITA' MISSINGIAGU(PROGETTO LAVORAS)	NO	SI	€ 154.802,00	FONDI RAS Lavori ultimati
PROGETTO DI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE – RIQUALIFICAZIONE SERVIZI GENERALI DELL'ENTE (C/RAS LAVORAS). ANNUALITA' 2022	SI	SI	€ 116.102	FONDI RAS Lavori ultimati
PROGETTO DI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE – RIQUALIFICAZIONE SERVIZI GENERALI DELL'ENTE (C/RAS LAVORAS). ANNUALITA' 2023	SI	SI	€ 184.739	FONDI RAS Lavori ultimati
Opere di restauro e riqualificazione di beni culturali				
LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA BIBLIOTECA FRANCESCANA	NO	NO	€ 300.000,00	FONDI RAS PROG.TERR.LE Lavori in fase ultimazione
RESTAURO E INTERVENTO RIQUALIFICAZIONE ABBAZIA NOSTRA SIGNORA DI PAULIS	NO	NO	€ 380.000,00	FONDI RAS PROG.TERR.LE Lavori in esecuzione
RESTAURO DELLA CHIESA DI SAN LEONARDO DEL CUGA	NO	SI	€ 100.000,00	FONDI RAS PROG.TERR.LE Lavori ultimati
REALIZZAZIONE POLO DI PROMOZIONE E VISITA VIRTUALE DEL TERRITORIO	NO	NO	€ 700.000,00	FONDI RAS PROG.TERR.LE Lavori in fase ultimazione

- **Gestione del territorio:**

Nel corso del mandato si è provveduto ad approvare diverse varianti urbanistiche al PUC ed alle norme di attuazione finalizzate sostanzialmente alla soluzione di problemi concreti di carattere urbanistico – edilizio e/o finalizzati all'accelerazione del procedimento autorizzativo, ed in particolare:

- **Delibera C.C. n.4 del 14.1.2021:** APPROVAZIONE PIANO ATTUATIVO PRESENTATO DALLA DITTA SOLAR ITALY XX SRL NELLA ZONA D5 DEL VIGENTE PUC IN AMBITO DI AUTORIZZAZIONE UNICA REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO A TERRA
- **Delibera C.C. n.11 del 21.03.2022:** VARIANTE SOSTANZIALE AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L.R. N.45/1989, DELL'ART.35 DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE DEL PUC APPROVATA IN VIA DEFINITIVA CON DEL. C.C. N. 60 del 29/12/2021. RECEPIMENTO DELLE PRESCRIZIONI RIPORTATE NELLA DETERMINAZIONE N. 187/DG PROT. 8183 DEL 17/02/2022 DELLA DIREZIONE GENERALE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA TERRITORIALE E DELLA VIGILANZA EDILIZIA DELLA RAS PER L'ACQUISIZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI VERIFICA DI COERENZA
- **Delibera C.C. n.50 del 28.11.2022:** VARIANTE ALLE NORME DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO DELLA ZONA "A" AI SENSI DELL'ART. 21, COMMA 2-BIS DELLA L.R. 22/12/1989 N. 45 E S.M.I.
- **Delibera C.C. n.47 del 07.12.2023:** LAVORI DI RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE ABBAZIA NOSTRA SIGNORA DI PAULIS- OTTEMPERANZA ALLA DETERMINAZIONE DELLA DIREZIONE GENERALE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA TERRITORIALE E DELLA VIGILANZA EDILIZIA - SERVIZIO PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA E URBANISTICA A SEGUITO DELLA VERIFICA DI COERENZA DELLA VARIANTE SOSTANZIALE AL PUC PER LA RICLASSIFICAZIONE DI UNA ZONA AGRICOLA E2 IN ZONA G PER SERVIZI GENERALI.
- **Delibera C.C. n.03 del 26.02.2025:** ADOZIONE DELLA VARIANTE PUNTUALE, AI SENSI DELL'ART. 37 COMMA 3, LETT. B) DELLE N.A. DEL PAI, RIFERITA ALLE AREE DI STUDIO NELL'AMBITO DELLE VERIFICHE DI SICUREZZA IDRAULICA DELLE OPERE INTERFERENTI DELLA VIABILITÀ COMUNALE CON IL RETICOLO IDROGRAFICO
- **Delibera C.C. n.07 del 23.03.2026:** ADOZIONE DEFINITIVA DELLA VARIANTE SOSTANZIALE N.18 AL PIANO URBANISTICO COMUNALE RELATIVA ALL'AMPLIAMENTO DELL'AREA CIMITERIALE E RIDISTRIBUZIONE DI ALCUNE AREE STANDARD - OTTEMPERANZA ALLE PRESCRIZIONI DELLA DIREZIONE GENERALE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA TERRITORIALE E DELLA VIGILANZA EDILIZIA - SERVIZIO PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA E URBANISTICA PROT. N. 59375 DEL 06/11/2025

È stato abbandonato definitivamente, per inerzia del Comune capofila, il percorso di adeguamento del PUC al PPR mediante costituzione di una forma associata con altri Comuni (Thiesi, Uri e Olmedo) per la progettazione unitaria degli studi tematici propedeutici alla progettazione della variante al PUC. Il Comune ha modificato la sua strategia ed ha chiesto ed ottenuto nel 2025, tramite specifico avviso RAS, un consistente finanziamento per la gestione in proprio dell'adeguamento del PUC al PAI e PPR e sono attualmente in corso le procedure per l'affidamento dell'incarico di progettazione.

È stata mantenuta in capo all'Unione dei Comuni del Coros la gestione, in forma associata, degli studi di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica ai sensi della L.R. 15 DICEMBRE 2014 N. 33 come quella relativa alle funzioni paesaggistiche già esercitate in precedenza;

Il numero complessivo dei permessi di costruzione e/o altri titoli edilizi abilitativi (*DIA/DUAP, attività edilizia libera, autorizzazioni, agibilità ect*) all'inizio e alla fine del mandato sono risultati pari, rispettivamente, a n.177 nel 2020 e n.175 nel 2025 con tempi di rilascio nella norma. Il dato ha avuto un andamento altalenante durante il quinquennio con livelli bassi iniziali, da porre in correlazione con il periodo pandemico, per poi aumentare notevolmente nei due anni successivi (*n.315 nel 2022*) per effetto del Bonus edilizio 110 per poi regredire inesorabilmente negli anni successivi, probabilmente a seguito della contrazione della spesa privata per questa tipologia di interventi causata dalla situazione di crisi economica che non accenna a migliorare nel nostro paese;

- **Istruzione pubblica:** Nel corso del mandato, nonostante le ristrettezze finanziarie, sono stati mantenuti tutti i servizi in essere all'inizio del mandato come si evince dai dati della spesa corrente impegnata all'inizio del mandato per la relativa missione "**Istruzione e diritto allo studio**" che è stata pari ad € 383.732,34 nel 2021 e ad € 512.337,08 nel 2025 e dunque, sostanzialmente migliorata con un consistente aumento, a conferma della strategia di mantenimento e miglioramento dei servizi prima ricordata.

ELENCO PRINCIPALI SERVIZI SCOLASTICI EROGATI DAL COMUNE	2021	2025	MODALITA' GESTIONE
Mensa scolastica alunni S.Infanzia e Primaria	SI	SI	Affidamento appalto a terzi
Trasporto scolastico studenti S.Secondaria di 2^grado	SI	SI	Fornitura diretta abbonamenti e/o contributi per fasce di beneficiari
Acquisto libri testo alunni Scuola Primaria	SI	SI	Pagamento diretto cedole librerie alle ditte fornitrici
Contributo famiglie acquisto libri testo Scuole Medie/Superiori	SI	SI	Bando pubblico e graduatoria beneficiari
Sostegno alle S.Infanzia private convenzionate	SI	SI	Contributo economico a sostegno delle spese di funzionamento
Sostegno alle istituzioni scolastiche per garantire il diritto allo studio	SI	SI	Contributo economico a sostegno delle spese di funzionamento
Assegnazione borse di studio a sostegno spese istruzione delle famiglie	SI	SI	Bando pubblico e graduatoria beneficiari
Spese per supporto organizzativo servizio istruzione studenti disabili (Assistenza specialistica)	SI	SI	Trasferimenti al PLUS committente del servizio
Spese per trasporto studenti disabili, esclusa S.Secondaria di 2° grado (Fondi SOSE)	SI	SI	Contributo economico alle famiglie a sostegno delle spese sostenute

- **Ciclo dei rifiuti:** Trattasi di servizio gestito in forma associata tramite l'Unione dei Comuni del Coros che cura la gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani per tutti i Comuni aderenti. Il servizio si svolge regolarmente senza particolari criticità ed è assestato su livelli di performance più che soddisfacenti. Particolarmente soddisfacente è il dato relativo alla percentuale della raccolta differenziata che nel quinquennio ha registrato i seguenti dati, in netto aumento rispetto al precedente quinquennio (dati ISPRA):
 - 2020 percentuale R.D. 84,47% ;
 - 2021 percentuale R.D. 85,35% ;
 - 2022 percentuale R.D. 85,35% ;

- 2023 percentuale R.D. 84,62% ;
- 2024 percentuale R.D. 84,06 %
- 2025 percentuale R.D. Non disponibile

La spesa impegnata all'inizio del mandato per il servizio "**Smaltimento rifiuti**" è stata pari ad € 1.184.513,78 nel 2020 e ad € 1.318.938,21 nel 2025 con un aumento di spesa da imputare sostanzialmente alla clausola di adeguamento dei prezzi prevista dal contratto d'appalto in essere. Si segnala in ogni caso che una parte del costo è finanziata dalle entrate da valorizzazioni rifiuti e contributo statale IVA che è stato complessivamente pari ad € 262 mila ca nel 2025 contro gli € 173 mila circa che il Comune incassava nel 2020. È dunque evidente che all'aumento della spesa corrisponde anche un aumento della parte entrate e ciò a conferma del fatto che il passaggio alla gestione associata del servizio ha prodotto risultati rilevanti sotto il profilo dell'efficacia ed efficienza del servizio, come dimostrato dalle percentuali di raccolta differenziata, ma anche in termini di economicità come si rileva dai dati finanziari prima esposti.

- **Sociale:** Si conferma che il servizio socio-assistenziale è di gran lunga quello che impiega più risorse di tutti gli altri assorbendo da solo, alla fine del 2025, circa un terzo delle spese correnti previste in bilancio e con un trend che nel corso del mandato è però andato diminuendo anche se assestato su livelli molto alti. L'inizio del mandato è infatti stato caratterizzato dal periodo pandemico che ha visto aumentare notevolmente la spesa sociale che è poi diminuita nel corso degli anni a venire. In questo contesto l'Amministrazione si è impegnata a mantenere tutti i servizi in essere ed ha gestito con regolarità amministrativa tutte le misure e nuovi adempimenti via, via, susseguitisi a seguito dell'avvento della pandemia e non solo, perché sempre più numerose e diversi sono gli interventi di programmazione statale e/o regionale che l'ente ha gestito negli anni. La spesa corrente impegnata all'inizio del mandato per la missione "*Diritti Sociali, politiche sociali e famiglia*" è stata pari ad € 3.143.298,90 nel 2020, diminuita notevolmente nel periodo post pandemia (€ 2.866.389,94 nel 2021) e ad € 2.931.218,31 nel 2025. Trattasi di volumi di spesa molto importanti a testimonianza della grande attenzione alla tematica dedicata in questi anni alle politiche sociali.
- **Turismo e promozione territoriale:** Si conferma la particolare vivacità del Comune di Ittiri in questo settore in quanto è ormai da tanti anni che l'ente organizza, promuove e/o sostiene finanziariamente manifestazioni, alcune delle quali ormai consolidate, destinate al mantenimento delle tradizioni popolari e culturali (Folk Festival etc), al sostegno dell'economia locale ed in particolare quelle di promozione dell'agro-alimentare e delle produzioni tipiche artigianali (*Prendas de Ittiri, Concorso regionale potatura ulivi, Giornata raccolta etc*). L'obiettivo può definirsi ormai consolidato ed è stato implementato negli anni con l'adesione del Comune alla gestione associata del servizio di "**MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE TURISTICO CULTURALE**" e di "**SVILUPPO LOCALE, PROMOZIONE E COORDINAMENTO DELLO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE ANCHE ASSICURANDO SOSTEGNO E SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE E DI RICERCA COERENTI CON LA VOCAZIONE DEL TERRITORIO**" conferendo apposita delega all'Unione dei Comuni del Coros. Trattasi di iniziative che potranno migliorare l'attrattività del territorio in funzione di uno sviluppo locale sostenibile.

3.1.2. Controllo strategico

Non si applica al Comune di Ittiri che ha una popolazione inferiore ai 15 mila abitanti.

3.1.3. Valutazione delle performance

Si indicano sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009).

Il Ciclo della Performance del Comune di Ittiri (SS) si sviluppa ormai da tanto tempo su un percorso consolidato e coerente con i principi del D. Lgs n.150/2009 e si caratterizza con un iter a tappe differenziate che si compone oggi dei seguenti documenti:

- a. **Documento Unico di programmazione** contenente gli obiettivi strategici, eventualmente aggiornati annualmente, per l'intera durata del mandato e quelli operativi, di valenza triennale, coerenti e conformi alle linee programmatiche presentate dal Sindaco al Consiglio comunale
- b. **PEG (Piano Esecutivo di Gestione)** che fino al 2022 conteneva gli obiettivi esecutivo-gestionali, declinati a "cascata" da quelli operativi contenuti del DUP, e collegati con la struttura organizzativa dell'ente e con il relativo budget finanziario previsto nel bilancio di previsione finanziario approvato, attribuito alla gestione dei competenti Responsabili di settore. Il **Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano delle performance individuali ed organizzative** sono strettamente coordinati tra loro, al fine di renderli coerenti con i principi di legge ma anche con la metodologia di valutazione adottata dal Comune. A partire dal 2023 gli obiettivi ed il piano performance sono stati inclusi nel **Piano Integrato di Attività e Organizzazione(PIAO)**;
- c. **PIAO (documento di programmazione introdotto dal 2023)** che contiene:
 - gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il "necessario collegamento" della performance individuale con i risultati di quella organizzativa complessiva;
 - la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo; gli obiettivi formativi annuali e pluriennali finalizzati ai processi della pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
 - gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne. È posta una clausola di compatibilità finanziaria, rispetto alle risorse riconducibili al Piano triennale dei fabbisogni del personale (previsto dall'articolo 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001). Per quanto concerne la valorizzazione delle risorse interne, il Piano è tenuto a prevedere (nei limiti posti dalla legge) la percentuale di posizioni disponibili per le progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione, a tal fine, dell'esperienza professionale maturata nonché dell'accrescimento culturale conseguito;
 - la strumentazione per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia (L. n. 190 del 2012) ed in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione con il Piano nazionale anticorruzione;
 - l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti; la pianificazione delle attività, inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure, effettuata attraverso strumenti automatizzati;
 - f) la modalità e le azioni mirate per la piena accessibilità fisica e digitale alle amministrazioni, per i cittadini con più di sessantacinque anni di età e per i disabili;
 - g) la modalità e le azioni per la piena parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
- d. **Relazione sulla performance** con la quale si realizza la rilevazione e l'analisi dei risultati raggiunti e degli scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati e che costituisce il momento conclusivo del "ciclo della performance" con la quale si rendicontano, a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno precedente, i risultati della gestione anche e soprattutto in funzione dell'apertura del nuovo ciclo di programmazione. La Relazione sulla Performance viene approvata dalla Giunta Comunale e successivamente sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla vigente normativa, per essere infine pubblicata sulla pagina "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente. I risultati ivi specificati in termini di performance organizzativa ed individuale, costituiscono il presupposto fondamentale per pianificare la programmazione futura ma anche per

procedere alla valutazione del personale (Segretario, responsabili di settore e restanti dipendenti) secondo la metodologia di misurazione e valutazione della performance vigente presso il Comune di Ittiri e, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno, per l'erogazione dei premi di risultato e di produttività, oltretutto per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali.

Tutta la documentazione predetta, per le finalità di trasparenza amministrativa, è pubblicata sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

La performance individuale dei responsabili di settore è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità e/o intersettoriali;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'ente, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

La performance individuale del personale non in posizione di responsabilità è collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza;
- c) alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

Attualmente i criteri e le modalità di dettaglio sono contenuti nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, definiti all'interno del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei Servizi e di accesso agli impieghi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 10 giugno 2020 e ss.mm.ii.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Come previsto dalla normativa vigente, l'Ente avendo una popolazione inferiore a 15.000 abitanti, a partire dall'annualità 2017 definisce il perimetro di consolidamento, individuando le società partecipate facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e dell'Area di consolidamento, ed approvando il relativo Bilancio consolidato.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Le tabelle di seguito proposte riportano i dati a rendiconto degli esercizi finanziari ricompresi nel periodo di mandato di cui il conto del bilancio ha ricevuto l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, eccezione fatta per l'anno 2025 per i quali si fa riferimento ai dati di pre-consuntivo definiti a seguito del riaccertamento ordinario dei residui di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 18/03/2026.

ENTRATE(IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	699.385,26	2.324.629,68	2.406.602,91	3.090.189,58	2.840.928,37	3.071.760,95	339,21%
FPV – PARTE CORRENTE	180.754,18	212.222,36	277.091,05	473.291,03	332.066,96	328.663,21	81,83%
FPV – CONTO CAPITALE	1.437.123,26	1.052.682,84	1.431.416,63	1.305.633,05	3.410.925,67	4.601.542,90	220,19%
ENTRATE CORRENTI	9.435.380,23	8.595.836,85	9.072.351,25	10.530.979,20	10.401.665,05	10.481.078,80	11,08%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.533.526,77	1.272.013,74	1.232.604,43	2.985.191,32	2.486.222,21	3.014.133,08	96,55%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			300.000,00	1.200.000,00			0,00%
ACCENSIONE DI PRESTITI			300.000,00	1.200.000,00	950.000,00		0,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA							0,00%
TOTALE	13.286.169,70	13.457.385,47	15.020.066,27	20.785.284,18	20.421.808,26	21.497.178,94	61,80%

SPESE (IN EURO)	202	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	7.878.636,77	8.024.912,16	8.275.489,70	9.230.505,37	8.316.437,34	9.117.651,15	15,73%
FPV – PARTE CORRENTE	214.222,36	277.091,05	473.291,03	332.066,96	328.663,21	469.676,92	119,25%
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.492.264,25	1.367.933,30	1.582.392,68	3.022.257,60	3.680.054,22	6.019.490,71	303,38%
FPV – CONTO CAPITALE	1.052.681,84	1.431.416,63	1.305.633,05	3.410.925,67	4.601.542,90	3.323.215,82	215,69%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	302.500,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	3.454,47	66.496,58	67.943,71	78.712,23	105.194,74	131.689,24	3712,14%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA							
TOTALE	10.641.259,69	11.167.849,72	12.007.250,17	17.274.467,83	17.031.892,41	19.061.723,84	79,13%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	893.936,82	949.989,41	924.151,77	1.117.181,18	1.232.614,03	1.542.557,44	72,56%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	893.936,82	949.989,41	924.151,77	1.117.181,18	1.232.614,03	1.542.557,44	72,56%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
	2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025
FPV di parte corrente (+)	180.754,18	214.222,36	277.091,05	473.291,03	332.066,96	328.663,21
Recupero Disavanzo di amministrazione (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	9.435.380,23	8.595.836,85	9.072.351,25	10.530.979,20	10.401.665,05	10.481.078,80
Spese titolo I (-)	7.878.636,77	8.024.912,16	8.275.489,70	9.230.505,37	8.316.437,34	9.117.651,15
FPV di spesa di parte corrente (-)	214.222,36	277.091,05	473.291,03	332.066,96	328.663,21	469.676,92
Rimborso prestiti del titolo IV (-)	3.454,47	66.496,58	67.943,71	78.712,23	105.194,74	131.689,24
Somma finale	1.519.820,81	441.559,42	532.717,86	1.362.985,67	1.983.436,72	1.090.724,70
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	285.977,49	1.034.144,57	532.899,90	623.460,22	375.612,94	1.125.670,72
Entrate in conto capitale destinate a spese correnti (+)						
Entrate correnti destinate a spese in conto capitale (-)	224.928,50	74.985,00	6.096,00	462.746,08	441.773,40	111.073,46
Entrate da accensione prestiti destinate ad estinzioni anticipate (+)						
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	1.580.869,80	1.400.718,99	1.059.521,76	1.523.699,81	1.917.276,26	2.105.321,96

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
	2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)	413.407,77	1.290.485,11	1.873.703,01	2.466.729,36	2.465.315,43	1.946.090,23
FPV in conto capitale (+)	1.437.123,26	1.052.681,84	1.431.416,63	1.305.633,05	3.410.925,67	4.601.542,90
Totale titoli (IV+V) (+)	1.533.526,77	1.272.013,74	1.832.604,43	5.385.191,32	3.436.222,21	3.014.133,08
Altre entrate per riduzioni attività finanziarie			300.000,00	1.200.000,00		
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)						
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	224.928,50	74.985,00	6.096,00	462.746,08	441.773,40	111.073,46
Spese titolo II spesa (-)	1.492.264,25	1.367.933,30	1.582.392,68	3.022.257,60	3.680.054,22	6.019.490,71
Impegni confluìti nel FPV (-)	1.052.681,84	1.431.416,63	1.305.633,05	3.410.925,67	4.601.542,90	3.323.215,82
Acquisizioni attività finanziarie			2.500,00			
SALDO DI PARTE CAPITALE	1.064.040,21	890.815,76	1.953.294,34	1.987.116,54	1.472.639,59	330.133,14

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025
Fondo di cassa al 1° gennaio		3.094.065,44	4.269.752,50	4.362.138,81	4.573.238,63	4.934.484,37	6.411.619,31
Riscossioni	(+)	10.940.671,99	10.603.063,20	11.303.386,04	13.814.886,82	15.960.258,68	14.869.102,14
Pagamenti	(-)	9.764.984,93	10.510.676,89	11.092.286,22	13.453.641,08	14.483.123,74	16.217.352,31
Saldo di cassa al 31 dicembre	(+)	4.269.752,50	4.362.138,81	4.573.238,63	4.934.484,37	6.411.619,31	5.063.369,14
Residui attivi	(+)	3.659.350,64	3.925.611,58	4.404.298,12	6.767.784,57	5.965.022,25	5.853.455,15
Residui passivi	(-)	1.924.316,32	1.676.675,49	1.609.085,82	2.573.045,98	1.262.410,94	1.760.304,65
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	214.222,36	277.091,05	473.291,03	332.066,96	328.663,21	469.676,92
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	1.052.681,84	1.431.416,63	1.305.633,05	3.410.925,67	4.601.542,90	3.323.215,82
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		4.737.882,62	4.902.567,22	5.589.526,85	5.386.230,33	6.184.024,51	5.363.626,90

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Risultato di amministrazione di cui:	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Parte accantonata	2.270.086,84	2.195.820,34	2.275.214,95	2.213.906,92	2.629.956,62	2.890.715,21
Parte vincolata	1.665.764,49	1.812.468,84	2.483.314,17	2.417.769,87	2.894.891,89	1.936.119,98
Parte destinata agli investimenti	83.915,62	44.730,93	29.548,67	11.432,20	13.758,98	48.502,46
Parte disponibile	718.115,67	849.547,11	801.449,06	743.121,34	645.417,02	488.289,25
Totale	4.737.882,62	4.902.567,22	5.589.526,85	5.386.230,33	6.184.024,51	5.363.626,90

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo cassa al 31 dicembre	4.269.752,50	4.362.138,81	4.573.238,63	4.934.484,37	6.411.619,31	5.063.369,14
Totale residui attivi finali	3.659.350,64	3.925.611,58	4.404.298,12	6.767.784,57	5.965.022,25	5.853.455,15
Totale residui passivi finali	1.924.316,32	1.676.675,49	1.609.085,82	2.573.045,98	1.262.410,94	1.760.304,65
FPV di parte corrente SPESA	214.222,36	277.091,05	473.291,03	332.066,96	328.663,21	469.676,92
FPV di parte capitale SPESA	1.052.681,84	1.431.416,63	1.305.633,05	3.410.925,67	4.601.542,90	3.323.215,82
Risultato di amministrazione	4.737.882,62	4.902.567,22	5.589.526,85	5.386.230,33	6.184.024,51	5.363.626,90

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Modalità di utilizzo del risultato d'amministrazione	Risultato Amm.ne applicato nel 2021	Risultato Amm.ne applicato nel 2022	Risultato Amm.ne applicato nel 2023	Risultato Amm.ne applicato nel 2024	Risultato Amm.ne applicato nel 2025
Utilizzo quota libera per copertura dei debiti fuori bilancio		-	-	-	
Utilizzo quota libera per salvaguardia equilibri di bilancio		-	-	-	
Utilizzo quota libera per finanziamento spese di investimento	535.000,00	850.000,00	656.200,00	647.767,80	586.242,02
Utilizzo quota libera per finanziamento di spese correnti non permanenti	115.522,00	-	-	20.000,00	
Utilizzo quota libera per estinzione anticipata dei prestiti		-	-	-	
Utilizzo quota libera per altra modalità di utilizzo		-	-	-	
Utilizzo parte accantonata	265.545,00	104.064,14	75.768,00	16.275,00	56.324,08

Utilizzo parte vincolata	1.324.647,06	1.407.807,84	2.328.672,91	2.145.453,37	2.415.435,87
Utilizzo parte destinata agli investimenti	83.915,62	44.730,93	29.548,67	11.432,20	13.758,98
Totale delle parti utilizzate	2.324.629,68	2.406.602,91	3.090.189,58	2.840.928,37	3.071.760,95
Totale delle parti non utilizzate	2.413.252,94	2.495.964,31	2.499.337,27	2.545.301,96	3.112.263,56
Totale complessivo	4.737.882,62	4.902.567,22	5.589.526,85	5.386.230,33	6.184.024,51

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI 2020 Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.515.126,95	507.759,06	29.656,78		1.544.783,73	1.037.024,67	813.757,59	1.850.782,26
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	173.678,14	70.262,54	6.534,41		180.212,55	109.950,01	373.400,56	483.350,57
Titolo 3 - Extratributarie	417.825,36	39.947,06	2.176,24	4.496,55	415.505,05	375.557,99	103.987,29	479.545,28
Parziale titoli 1+2+3	2.106.630,45	617.968,66	38.367,43	4.496,55	2.140.501,33	1.522.532,67	1.291.145,44	2.813.678,11
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	301.417,73	177.797,00		700,73	300.717,00	122.920,00	633.234,96	756.154,96
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	200.000,00	196.970,37			200.000,00	3.029,63	0,00	3.029,63
Titolo 6 - Accensione prestiti					0,00	0,00		0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	95.960,48	20.488,27			95.960,48	75.472,21	11.015,73	86.487,94
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.704.008,66	1.013.224,30	38.367,43	5.197,28	2.737.178,81	1.723.954,51	1.935.396,13	3.659.350,64

RESIDUI ATTIVI dati pre-consuntivo 2025 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.405.090,07	434.967,55	49.858,70		2.454.948,77	2.019.981,22	688.157,61	2.708.138,83
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	457.626,57	304.759,39		118.721,20	338.905,37	34.145,98	759.871,74	794.017,72
Titolo 3 - Extratributarie	401.512,15	171.245,03	10,69	185.137,86	216.384,98	45.139,95	192.278,29	237.418,24
Parziale titoli 1+2+3	3.264.228,79	910.971,97	49.869,39	303.859,06	3.010.239,12	2.099.267,15	1.640.307,64	3.739.574,79
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.384.327,51	680.954,55		26.244,61	1.358.082,90	677.128,35	1.153.125,29	1.830.253,64
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.286.906,68	1.032.804,67			1.286.906,68	254.102,01	0,00	254.102,01
Titolo 6 - Accensione di prestiti					0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	29.559,27	11.176,28			29.559,27	18.382,99	11.141,72	29.524,71
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	5.965.022,25	2.635.907,47	49.869,39	330.103,67	5.684.787,97	3.048.880,50	2.804.574,65	5.853.455,15

RESIDUI PASSIVI 2020 Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	973.743,09	606.698,51	34.314,04	939.429,05	332.730,54	1.198.005,61	1.530.736,15
Titolo 2 - Spese in conto capitale	288.464,62	284.108,80	425,49	288.039,13	3.930,33	260.404,11	264.334,44
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie				0,00	0,00		0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti				0,00	0,00		0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere				0,00	0,00		0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	193.540,76	103.074,57		193.540,76	90.466,19	38.779,54	129.245,73
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.455.748,47	993.881,88	34.739,53	1.421.008,94	427.127,06	1.497.189,26	1.924.316,32

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato - dati pre-consuntivo 2025	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	916.755,27	781.111,00	95.919,95	820.835,32	39.724,32	923.261,83	962.986,15
Titolo 2 - Spese in conto capitale	258.265,50	242.566,22	222,57	258.042,93	15.476,71	652.583,47	668.060,18
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie				0,00	0,00		0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti				0,00	0,00		0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere				0,00	0,00		0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	87.390,17	65.460,55		87.390,17	21.929,62	107.328,70	129.258,32
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.262.410,94	1.089.137,77	96.142,52	1.166.268,42	77.130,65	1.683.174,00	1.760.304,65

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2025	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	Totale residui pre-consuntivo 2025
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	330.019,59	239.814,11	304.647,06	665.315,18	480.185,28	688.157,61	2.708.138,83
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI			3.872,05	17.635,83	12.638,10	759.871,74	794.017,72
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	4.697,92	257,82	4.773,02	27.718,77	7.692,42	192.278,29	237.418,24
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	14.854,22	25.893,44	29.082,50	147.771,06	459.527,13	1.153.125,29	1.830.253,64
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				254.102,01			254.102,01
TITOLO 6 - ACCENSIONI DI PRESTITI							-
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE							-
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	16.160,52	66,72	619,57		1.536,18	11.141,72	29.524,71
Totale	365.732,25	266.032,09	342.994,20	1.112.542,85	961.579,11	2.804.574,65	5.853.455,15

Residui passivi al 31.12.2025	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	Totale residui pre-consuntivo 2025
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	13.256,70	73,45	4.641,14	3.242,81	18.510,22	923.261,83	962.986,15
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.428,14	9.186,49	2.864,39	229,31	1.768,38	652.583,47	668.060,18
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE							-
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI							-
TITOLO 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE							-
TITOLO 9 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	18.841,69	163,63	404,13	-	2.520,17	107.328,70	129.258,32
TOTALE	33.526,53	9.423,57	7.909,66	3.472,12	22.798,77	1.683.174,00	1.760.304,65

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025
residui attivi titoli I e III	917.744,88	841.832,94	792.115,22	1.280.305,69	868.716,15	880.435,90
totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	3.580.940,61	3.556.502,26	3.641.070,97	4.411.835,64	4.474.413,74	4.421.160,74
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	25,63%	23,67%	21,76%	29,02%	19,42%	19,91%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

La Legge Finanziaria per l'esercizio 2019, in attuazione delle sentenze costituzionali n. 247/2017 e n. 101/2018, ha sancito il superamento delle regole relative ai precedenti vincoli di finanza pubblica in vigore dal 2016 relative al pareggio di bilancio.

A decorrere dal 2019, come da Circolare n. 3 del 14.02.2019 della Ragioneria Generale dello Stato, gli enti locali utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili) e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Con la successiva Circolare 9 marzo 2020, n. 5 avente ad oggetto "Chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243", il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Ispettorato Generale per la finanza delle pubbliche amministrazioni, ha chiarito che ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica e del pareggio di bilancio:

- resta fermo l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'art. 1 della legge n. 145/2018;
- gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

La Legge n. 207/2024, Legge di Bilancio 2025, al comma 785 dell'articolo 1 ha ridefinito il contenuto del pareggio di bilancio, disponendo che a decorrere dal 2025 l'equilibrio si intende rispettato in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio.

Rispetto al precedente risultato di competenza, determinato come differenza tra accertamenti e impegni dell'esercizio (e rappresentato nel prospetto degli equilibri dal valore W1), ai fini del pareggio debbono ora essere sottratti sia gli importi degli accantonamenti disposti a rendiconto sia gli importi delle entrate vincolate accertate nell'esercizio ma non utilizzate e quindi confluite nella quota vincolata del risultato di amministrazione. Detto in altri termini, il risultato di competenza (W1) deve essere ridotto della quota accantonata e della quota vincolata

La posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio è la seguente:

("S" se è stato soggetto al pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)

2020	2021	2022	2023	2024	2025
S	S	S	S	S	S

("S" se è stato soggetto al pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio:

In relazione a quanto sopra esposto al par. 5 e come da evidenze contabili, il Comune di Ittiri ha rispettato il pareggio di bilancio in ogni anno del mandato amministrativo

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

In relazione a quanto sopra esposto al par. 5, come da evidenze contabili, avendo rispettato il pareggio di bilancio in ogni anno del mandato amministrativo, il Comune di Ittiri non è stato soggetto a sanzioni.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025
Residuo debito finale	1.703.248,33	1.637.511,45	1.869.567,74	2.990.855,51	3.835.660,77	3.703.971,53
Popolazione residente*	8.278	8.161	8.083	7.958	7.842	7.744
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	205,76	200,65	231,30	375,83	489,12	478,30

*dati comunicati dall'Ufficio Demografico

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

Si riporta la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL (Art. 204, c. 1 – (omissis) ...l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per

cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.)

	2020	2021	2022	2023	2024	pre-consuntivo 2025
interessi passivi pagati nell'anno	76.406,99	66.875,88	65.234,38	73.701,55	124.648,38	159.248,82
entrate correnti rendiconto del penultimo anno precedente	8.176.635,40	7.990.922,74	9.435.380,23	8.595.836,85	9.072.351,25	10.530.979,20
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,93%	0,84%	0,69%	0,86%	1,37%	1,51%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo considerato l'ente non ha stipulato e non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4. Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata

Nel periodo considerato l'ente non ha stipulato e non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

7.1 Stato patrimoniale in sintesi

Si riportano in sintesi i dati relativi al primo e all'ultimo anno di mandato approvati, ai sensi dell'art. 230 TUEL. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni 2019 e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato 2024.

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	67.370,41	Patrimonio netto	13.476.768,19
Immobilizzazioni materiali	26.147.987,60		
Immobilizzazioni finanziarie	340.316,04		
Rimanenze	0,00	Fondi per rischi e oneri	1.064.991,21
Crediti	1.785.597,81		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	3.309.903,95	Debiti	3.162.451,27
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	13.946.965,14
Totale	31.651.175,81	Totale	31.651.175,81

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	56.041,88	Patrimonio netto	17.018.217,97
Immobilizzazioni materiali	32.911.146,22		
Immobilizzazioni finanziarie	297.101,00		
Rimanenze	0,00	Fondi per rischi e oneri	432.511,50
Crediti	2.497.033,44	TFR	16.362,99
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	7.698.525,99	Debiti	5.098.071,71
Ratei e risconti attivi	13.466,64	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	20.908.151,00
Totale	43.473.315,17	Totale	43.473.315,17

7.2. Conto economico in sintesi

Anno 2019

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	9.480.755,41
B) Componenti negativi della gestione di cui:	8.974.649,25
<i>Quote di ammortamento d'esercizio e svalutazioni</i>	1.250.497,42
C) Proventi e oneri finanziari:	-74.430,55
<i>Proventi finanziari</i>	1.550,13
<i>Oneri finanziari</i>	75.980,68
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
<i>Rivalutazioni</i>	0,00
<i>Svalutazioni</i>	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari	153.766,03
<i>Proventi straordinari</i>	216.687,17
<i>Oneri straordinari</i>	62.921,14
Risultato prima delle imposte	585.441,64
<i>Imposte</i>	130.290,29
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	455.151,35

Anno 2024

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	10.707.622,30
B) Componenti negativi della gestione di cui:	9.291.570,96
<i>Quote di ammortamento d'esercizio e svalutazioni</i>	1.260.039,77
C) Proventi e oneri finanziari:	-82.688,66
<i>Proventi finanziari</i>	44.297,62
<i>Oneri finanziari</i>	126.986,28
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	1.498,00
<i>Rivalutazioni</i>	1.498,00
<i>Svalutazioni</i>	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari	350.574,25
<i>Proventi straordinari</i>	597.348,90
<i>Oneri straordinari</i>	246.774,65
Risultato prima delle imposte	1.685.434,93
<i>Imposte</i>	144.552,57
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	1.540.882,36

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Alla data di redazione della presente relazione non si è a conoscenza di debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Di seguito si riporta l'evoluzione dei debiti fuori bilancio riconosciuti durante gli anni del mandato

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Articolo 194 T.U.E.L.:						
- lettera a) - sentenze esecutive		267.032,25		31.850,00		301,08
- lettera b) - copertura disavanzi						
- lettera c) - ricapitalizzazioni						
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza						
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	36.164,93	4.757,66	526,25	6.460,00	10.405,28	
Totale	36.164,93	271.789,91	526,25	38.310,00	10.405,28	301,08

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.846.637,02	1.846.637,02	1.846.637,02	1.846.637,02	1.846.637,02	1.846.637,02
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	1.580.074,30	1.655.109,44	1.752.292,97	1.829.464,78	1.804.904,61	1.577.124,50
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22.85%	23.79%	25.09%	22.78%	26.30%	25.86%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Spesa personale*	€ 1.800.534,53	€ 1.909.135,38	€ 2.076.128,21	€ 2.102.295,86	€ 2.187.297,67	€ 2.358.053,75
Abitanti	8278	8161	8083	7958	7842	7744
Rapporto	€ 217,51	€ 233,93	€ 256,85	€ 264,17	€ 278,92	€ 304,50

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Abitanti	206,95	204,03	175,72	180,86	166,85	164,76
Dipendenti						

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

L'anno di riferimento è il 2019; il limite di spesa è stato definito in € 249.776,14

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
€ 70.637,77	€ 130.331,56	€ 106.402,90	€ 30.151,76	€ 17.684,42	€ 62.441,57

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni

Non rileva la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo risorse decentrate	222.889€	225.640* €	220.482€	262.478** €	268.094** €	294.860*** €

* L'incremento è dovuto all'applicazione dell'art. 1, comma 870 della Legge n.ro 178/2020 che ha consentito di incrementare il fondo dei risparmi verificatesi nel 2020 relativamente a straordinari e buoni pasto non erogati in periodo Covid.

** Incrementi derivanti da apposite disposizioni contrattuali (CCNL 16/11/2022)

*** Incrementi derivanti da apposite disposizioni contrattuali (CCNL 16/11/2022) e dal trasferimento dei fondi RAS per il Comparto Unico

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

La Sezione di Controllo della Corte dei Conti della Regione Sardegna ha sottoposto ad esame i rendiconti della gestione degli anni dal 2020 al 2023. Le risultanze di tale controllo sono riportate nella Deliberazione 225/PRSE del 17/11/2025, pubblicate nel sito ufficiale del Comune di Ittiri nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Controlli e rilievi sull'amministrazione - Corte dei conti.

In seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2025 non sono stati effettuati rilievi per gravi irregolarità contabili.

Attività giurisdizionale

Il Comune di Ittiri non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione

Il Comune di Ittiri non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Ai fini del contenimento della spesa nel corso del mandato amministrativo 2020/2025 è stato dato seguito alle azioni già avviate e intraprese dall'ente nel corso del precedente mandato amministrativo e individuate nei piani di razionalizzazione della spesa approvati dalla Giunta Comunale.

In particolare le azioni di razionalizzazione e riduzione delle spese che più di tutti hanno coinvolto l'ente nel suo complesso fanno riferimento al processo di integrazione informatica, cui ha contribuito in maniera considerevole l'adesione del Comune di Ittiri ai progetti PNRR per la PA Digitale.

Nel corso del mandato, infatti, l'attività di tutti i Settori dell'Ente è stata improntata nell'attivazione dei servizi digitali al cittadino indirizzando sempre più quest'ultimo ad interagire con l'ente attraverso i diversi canali on-line per richieste di documenti, presentazione di domande per l'attivazione di servizi, servizi tributari, ecc..

Accanto alle azioni di cui sopra, in ossequio alle disposizioni di cui all'articolo 16, c. 4 del D.L. 6 luglio 2011 n. 98 *"Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria"* convertito in Legge 15 luglio 2011 n. 111 (in base al quale le amministrazioni *"(omissis) possono adottare ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche. Detti piani indicano la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari"*), il Comune di Ittiri si è impegnato individuando precise azioni di razionalizzazione, riqualificazione e contenimento della spesa all'interno dell'Ente.

Nello specifico, con la deliberazione della Giunta comunale n. 188 del 23/10/2024, l'Amministrazione ha approvato per il triennio 2024/2026 un piano di razionalizzazione e di riqualificazione della spesa ai sensi del citato art. 16, commi 4 e 5 del D.L. 98/2011 convertito in L. 111/2011 avente ad oggetto una iniziativa di partenariato pubblico-privato finalizzata alla *"Riqualificazione, ammodernamento ed efficientamento del servizio di illuminazione pubblica, unitamente alla sua gestione ordinaria, straordinaria e programmata"*, che si ritiene di poter considerare a pieno titolo come quella più significativa sotto il profilo della razionalizzazione e riqualificazione della spesa ai sensi del citato art.16 del D.L. n.98/2011 e che, coerentemente con le finalità della norma, contiene misure finalizzate alla eliminazione degli sprechi e delle inefficienze di un servizio prima gestito in economia dal Comune con propri mezzi e personale, con l'eliminazione dell'appesantimento gravante sulla competente struttura secondo l'organizzazione comunale, andando anche oltre agli obiettivi di risparmio fissati dalla legislazione citata.

Nello specifico con l'iniziativa di partenariato pubblico-privato predetta, l'amministrazione si è posta l'obiettivo di avviare un percorso virtuoso al fine di razionalizzare e diminuire spese ritenute comprimibili senza diminuzione, anzi garantendo il miglioramento dei servizi resi al cittadino, mediante esternalizzazione di un servizio, fino al 2020 gestito in economia dal Comune con propri mezzi e personale, nel contempo restituendo alla collettività un servizio più efficace ed efficiente sia in termini quantitativi, mediante un risparmio sui considerevoli costi sostenuti annualmente, sia in termini qualitativi, affidando l'intera riqualificazione ed efficientamento energetico dell'impianto a ditta specializzata del settore, unitamente alla gestione ordinaria, straordinaria e programmata del servizio.

Oltre gli obiettivi di carattere qualitativo connessi al miglioramento del servizio di pubblica illuminazione a beneficio della collettività, l'amministrazione comunale, con la descritta iniziativa di PPP di riqualificazione, efficientamento e gestione, tradotta poi in piano di riqualificazione e razionalizzazione ex art.16 DL 98/2011, con deliberazione G.C. n.188 del 23.10.2024, si è posta anche un obiettivo di carattere quantitativo connesso al risparmio dei costi di gestione del servizio per il triennio 2024-2026, con decorrenza dunque dall'annualità 2024,

nel corso della quale si sono conclusi i lavori di completa riqualificazione e ammodernamento dell'impianto con quantificazione definitiva dei costi e successivo dispiegamento a regime di tutti i servizi previsti dalla concessione stipulata.

Per l'anno 2024 come da deliberazione G.C. n. 230 del 16.12.2024, esecutiva, sono state infatti definite, quantificate certificate economie di bilancio per complessive € 110.517,55, mentre per l'anno 2025, con deliberazione G.C. n. 192 del 15/10/2025 le economie sono state quantificate in complessive € 105.872,54

In conclusione, come evidenziato anche nelle relazioni finali sulla performance, i risultati conseguiti negli ultimi anni in termini di risparmio di spese "libere" di bilancio – da cui è derivato un significativo risultato nella determinazione a rendiconto della quota libera del risultato di amministrazione reinvestita negli anni successivi prevalentemente per la realizzazione di investimenti - non hanno compromesso assolutamente l'erogazione di alcun servizio da parte del Comune, risultando pertanto perfettamente coerente ed in linea con gli obiettivi operativi previsti dalla strategia 1.3. "Gestione efficiente e responsabile" del DUP del triennio di riferimento.

PARTE VI

1. Organismi controllati

In base all'articolo 24, comma 1, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP), ciascuna amministrazione pubblica, entro il 30 settembre 2017, era chiamata a effettuare, con provvedimento motivato, la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016, individuando quelle da alienare o da assoggettare alle misure di razionalizzazione di cui all'articolo 20 del TUSP.

Tale ricognizione è stata fatta da questa Amministrazione con deliberazione di Consiglio comunale n. 56 del 29 settembre 2017 evidenziando l'esistenza di partecipazioni societarie in n. 3 società:

Abbanoa spa

Gruppo di Azione Locale Logudoro Goceano s.c. a r.l.

Sistema Turistico Locale Nord Sardegna s.c. a r.l. - Liquidata alla data odierna e prevedendo come unica azione di razionalizzazione il recesso dal Gruppo di Azione Locale Logudoro Goceano s.c. a r.l.

L'esito della ricognizione è stato comunicato al MEF nei tempi previsti, così come si è provveduto alla comunicazione, attraverso l'apposito applicativo, dello stato di attuazione delle procedure di razionalizzazione previste nel suddetto piano.

Una volta operata tale ricognizione straordinaria, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del TUSP, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione. A tale obbligo sono tenute le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti, gli enti pubblici economici e le autorità di sistema portuale (art. 2, comma 1, lettera a), del TUSP).

Seguendo gli Indirizzi per gli adempimenti relativi alla Revisione e al Censimento delle partecipazioni pubbliche predisposti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, in particolare dalla Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP) e condivise con la Corte dei Conti, è stata effettuata annualmente l'analisi sull'assetto complessivo delle società in cui il Comune di Ittiri detiene partecipazioni, dirette o indirette, e delle eventuali azioni di razionalizzazione da intraprendere.

Al fine di rendere più puntuale la verifica richiamata dalla lettera c) del comma 2 dell'art. 20 del TUSP (*partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali*), aderendo ad analogha previsione della Corte dei Conti Lazio n. 47/2021 GEST, l'attività di ricognizione effettuata per evidenziare eventuali azioni di razionalizzazione da intraprendere, ha considerato la partecipazione del Comune di Ittiri anche in altri organismi strumentali privi di forma societaria. In particolare l'analisi si è basata sugli organismi partecipati inseriti nell'elenco 1 (Gruppo Amministrazione Pubblica) di cui al principio applicato concernente il bilancio consolidato (all. 4/4 al D. Lgs. n. 118/2011, par. 3.1) come identificati nella Deliberazione di Giunta comunale 239 del 27/12/2024 comprendenti:

Abbanoa s.p.a.

G.A.L Logudoro Goceano s.c.a.r.l.

Fondazione Sardegna Isola del Romanico

Consorzio Parco Grazia Deledda

Fondazione di partecipazione "Distretto rurale Anglona Coros terre di trazioni"

☒ Ente di governo dell'ambito Sardegna - EGAS

Al 31 dicembre 2024 le partecipazioni societarie detenute dal Comune di Ittiri sono quelle rappresentate nel seguente grafico. Attraverso questo grafico si vogliono rappresentare i rapporti di partecipazione esistenti tra

l'Amministrazione e le società partecipate direttamente, nonché quelli intercorrenti fra queste ultime e le società partecipate indirettamente dall'ente pubblico, che come si evince, sono assenti per il Comune di Ittiri.



Dall'analisi dell'insieme delle partecipazioni detenute dal Comune di Ittiri al 31 dicembre 2024, come da deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 22/12/2025 emerge che non ricorre alcuno dei presupposti previsti dall'art. 20, comma 2 che renda necessaria la predisposizione di un piano di razionalizzazione.

In ogni caso si è proceduto a predisporre apposita relazione di Ricognizione delle partecipazioni detenute, come da provvedimento sopra indicato, ad effettuare la pubblicazione su Amministrazione Trasparente, come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e ad effettuare la trasmissione del Censimento delle partecipate e dei Rappresentanti al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposito applicativo Partecipate.

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

La disposizione in argomento è ora riferita alle sole aziende speciali e istituzioni. Pertanto la fattispecie non si applica al Comune di Ittiri.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Il Comune di Ittiri non detiene partecipazioni di controllo in nessuna società né ha avviato alcuna attività di esternalizzazione, per cui ritengo che le tabelle sottostanti non debbano essere compilate.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Ittiri che sarà trasmessa in data odierna all'Organo di Revisione economico-finanziaria.

Successivamente alla data di certificazione dell'Organo di Revisione economico-finanziaria la presente relazione verrà inviata alla Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente ai sensi del D. Lgs. 149/2011.

Ittiri, 02/04/2026

Il Sindaco

Antonio Sau

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE
--

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio *ex* articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico-finanziaria
Dr.ssa Giampaola Scanu